

# Global Development AFRICA

## jaarverslag 2018



**Global Development Africa (GDA)**  
**Nassauhof 53 7061WG**  
**Terborg**



<b>Inhoudsopgave:</b>	blz
kerngegevens	2
organisatiestructuur	2
doelstelling en visie	3
activiteitenoverzicht, samenwerkingsverbanden en vergaderingen	4-7
financieel jaarverslag, ondertekening	8-9

## **Kerngegevens:**

Naam organisatie	Global Development Africa
Status organisatie	Stichting
Correspondentie adres:	Nassauhof 53 7061 WG Terborg
Bezoek adres:	Frank Daamenstraat 4 7071 WA ULft
E-mail adres:	<a href="mailto:freddygada@gmail.com">freddygada@gmail.com</a>
Website:	<a href="http://www.globaldevelopmentafrica.com">www.globaldevelopmentafrica.com</a>
Kamer van Koophandel:	09172242
Bank:	NL73INGB0003 0678 83
Contactpersoon	Dhr. F. Karekezi
Telefoonnummer:	06-40230758
E-mail adres:	<a href="mailto:freddygda@gmail.com">freddygda@gmail.com</a>

## **Organisatiestructuur;**

Het bestuur bestaat uit;  
 Voorzitter; Freddy Karekezi  
 Secretaris; Ina van Dijk  
 Penningmeester; Madeleine Munyankiko  
 Bestuurslid; Antoinette Harerimana

GDA heeft contacten met variërende vrijwilligers voor ondersteuning o.a.  
 Carla Velthuisen  
 Nora Hofma  
 Peter Bob Peerenboom

## ***Doelstelling en visie***

**Global Development Africa (GDA)** is in 2007 opgericht en tracht in haar werk de sociaal economische ontwikkeling en cultuur in dit continent onder de aandacht te brengen bij maatschappelijke organisaties en overheden en de knelpunten op de politieke agenda geplaatst te krijgen. Daarnaast probeert zij projecten en programma's te ontwikkelen die sociaal economische ontwikkelingen kunnen bevorderen, zowel in Nederland als in Afrika.

Hierbij wordt gewerkt vanuit de volgende doelstelling:

### ***Bevorderen van de integrale sociale- en economische duurzame ontwikkeling in Afrika en Afrikaanse migranten elders.***

Speciale aandacht wordt hierbij gegeven aan landen rond het grote meren gebied en landen die door een burgeroorlog ernstig zijn getroffen.

Belangrijke punten hierbij zijn;

- a. Het bundelen van krachten en het uitwisselen van kennis en cultuur;
- b. Het bevorderen van capaciteitsversterking van de lokale gemeenschap om meer verantwoording voor het eigen ontwikkelingsproces te kunnen dragen;
- c. Het bevorderen van de participatie van jongeren in internationale samenwerking en ontwikkelingsprogramma's;
- d. Het bevorderen van dialoog en partnerschap tussen belanghebbenden;
- e. Het helpen opzetten van kleinschalige inkomen genererende activiteiten;
- f. Het versterken van het lokale draagvlak met betrekking tot maatschappelijke ontwikkeling, gezondheidszorg, veiligheid, milieu en good governance;

## **Activiteitenoverzicht 2018**

### **Nieuw kantoor**

In 2018 is een ander kantoor/bezoekruimte in gebruik genomen; Frank Daamenstraat 4 in Uft.

2018 stond in het teken van vervolgen, verdiepen, afronden en opstarten.

Het zwaartepunt lag bij het Innovatie Centrum in Burundi.

De afwerking van de begane grond en de buitenkant van het gebouw hadden prioriteit en de financiering kwam langzaam op gang. Veel gesprekken zijn hierover gevoerd, vooral telefonisch overleg met de mensen in Bujumbura.

Tijdens 2 bezoeken aan Bujumbura is er vooral over de organisatorische en interne noodzakelijkheden en ontwikkelingen overleg geweest. Marktverkenning, gesprekken, mogelijkheden zijn verkend. Er zijn duidelijker afspraken gemaakt.



Het Innovatie Centrum is afgewerkt met een stuclaag.

Door de digitalisering van de water-voorziening in Bujumbura is het aansluiten op de waterleiding lang niet mogelijk geweest, maar nu is ook dat tenslotte gebeurd.



Er is een groep mensen bijeengebracht die met elkaar een plaatselijke organisatiestructuur zullen vormen om heel gericht het Innovatie Centrum te kunnen gaan besturen.

Een lijn werd uitgezet om 6 maanden te kunnen draaien met een sociaal businessmodel.

Dit is bestudeerd door de kerngroep die als GDA-Burundi zal werken.

In deze groep zijn de leerkrachten en manager van het grootste belang.

Dit is door een nieuwe vrijwilliger, Peter Bob Peerenboom omgezet naar een ander langduriger plan dat met de groep in 2019 besproken zal worden..

Het bestuur heeft zich dit jaar bekwaamd in diverse disciplines; begeleiding, vormgeving, duurzaamheidskwesities. Het milieu is vooral in Afrika zeer kwetsbaar, veel maatregelen zijn er ook in de rest van de wereld nog niet genomen en Afrika zal daar veel last van krijgen. Veel gelezen is door de medewerkers over alle positieve ontwikkelingen in de wereld, waarbij een deel door het IC kan worden uitgedragen.

Vorbereidingen en vergaderingen zijn belegd om de Afrikaanse week 2019 te organiseren die in het teken zal staan van minstens 3 van de 17 klimaatdoelen, Afrika en de Oude IJsselstreek; hoe kunnen we elkaar verder inspireren?

Dit is ook al aan de orde geweest op de Waterdag die op 24 oktober in het Provinciehuis in Arnhem plaats vond. GDA heeft daar in de middag een werksessie gehouden over het werk van Evans Odula in Kenya.



Evans Odula heeft 10 jaar geleden de stichting “Badilisha” opgericht op Rusinga Island. Deze stichting is nu een partnerschap met GDA aangegaan.

Evans zal ook in de toekomst in het IC Bujumbura workshops in allerlei vakken kunnen geven, waaronder permacultuur, bebossing, duurzame vis-projecten en focussen. Zijn laatste projecten zijn er vooral op gericht de jeugd van Rusinga Island te betrekken bij het planten van bomen en een gezonde omgang met de natuur.



Onderzoek is gedaan naar de mogelijkheden van innovatief werken in Burundi m.n. op het gebied van voeding. Circulaire en duurzame mogelijkheden zijn daar nog niet echt bekend. Dat maakt het opstarten van een bewustmakende opleiding extra interessant.

Gekeken is naar bv “Instock” om voedsel te “redden”, want ook in Afrika wordt door (on-) mogelijkheden veel voedsel verspild.

Een lesprogramma is aangevraagd om te gebruiken in Burundi. Dit zal in het Kirundi vertaald worden.

Ook is er vaker overleg geweest met Stichting Adra Nederland. Er is een vlooiemarkt gehouden ism Adra Nederland. De opbrengst was voor de afwerking van het IC.



Besprekingen zijn gaande met Lions afdeling Achterhoek.

Bekeken is of het zenden van goederen vanuit Nederland naar Bujumbura rendabel zou kunnen zijn via pakketpost. Daar zijn echter hoge bedragen mee gemoeid.

Meegedacht heeft GDA Nederland over het zo goedkoop en snel mogelijk afmaken van de begane grond van het Innovatiecentrum.

De Afrikamarkt in Eindhoven in 2018 is bezocht en samenwerking is gezocht. Het is onze ervaring dat iedereen, ondanks een gezamenlijk festival, toch het liefst voor de eigen groep/stichting werkt. Tot samenwerking is het (nog) niet gekomen.

GDA heeft diverse onderzoeken en besprekingen gevoerd over het opstarten van een inloop/hulp- dag in een voor die regio passende vorm voor statushouders en asielzoekers, mn uit sub-Sahara Afrika. Er zullen op diverse manieren interessante activiteiten ontplooid worden.

Inmiddels zijn mensen gevraagd hiervoor vrijwilliger te zijn.

Ocan/Decade zal GDA helpen met het aanvragen van subsidie hiervoor.

De bestuursleden hebben vooral telefonisch veel overleg gepleegd maar zijn toch minstens 1 x per kwartaal samen gekomen.

# Jaarrekening 2018

**BALANS PER: 31 december 2018**

<b>Vaste activa</b>	
monitoren, keuken/pannen, website, reclame materialen:	€ 856,-
<b>Vlottende activa</b>	
Vorraden	
kleding stof, beeldjes:	€ 160,-
Bank/kassa:	€ 1480,98
<b><u>Totaal activa</u></b>	<b><u>€ 2512,98,-</u></b>
<b>Passiva</b>	
Eigen vermogen	€ 1016,-
Projecten in uitvoering	€ 1480,98,-
<b>Totaal passiva:</b>	<b>€ 2.512,98</b>

## STAAT VAN INKOMSTEN EN UITGAVEN

<b>INKOMSTEN:</b>	<b>2018</b>
<b>Fondsen</b>	
Sponsoringen	€ 6.500,-
Verkoop schilderijen	€ 1635,-
Verkoop boeken	€ 106,49,-
Overige donaties	€1752,98,-
<b><u>Totaal inkomsten</u></b>	<b>€ 9.994,96,-</b>
<b>Uitgaven en reserveringen:</b>	
Projectkosten 2018	
Project innovatiecentrum	€ 9.700,-
Algemene kosten	€ 50,-
Administratie & advies	€ 250,-
<b><u>Totaal uitgaven</u></b>	<b>€ 9.994,98-</b>
<b><u>Jaarresultaat activiteiten</u></b>	<b>€ 0,</b>
<b>Totaal staat van inkomsten en uitgaven</b>	<b><u>€ 9.994,98</u></b>
<b>De Toelichting</b>	



Stichting is voor haar activiteiten en continuïteit afhankelijk van sponsoring, fondsen, subsidies en bijdragen van deelnemers. Zij heeft wel inkomsten uit activiteiten zoals verkoop van schilderijen en boeken. Ook is er sponsoring in natura i.v.v. kantoorgebruik geweest bijvoorbeeld een geschenk van een laptop.

## **Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva**

### Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarden.

### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

## **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

### Baten

De inkomsten worden vastgesteld op de in het jaar ontvangen bedragen voor zover deze niet in voorgaande jaren transitorisch (al als opbrengst) zijn opgenomen.

### Lasten

De op de exploitatie kosten zijn de feitelijk in het jaar betaalde bedragen voor zover deze niet in voorgaande jaren transitorisch (al als kosten) zijn opgenomen.

*Conform de nieuwe privacy wet die per 25 mei 2018 van kracht is gegaan, hebben we de namen van donateurs in dit rapport niet genoemd.*

## **Ondertekening van de Jaarrekening door het Bestuur van de stichting Global Development Africa**

**Terborg, 31 mei 2019**

**Voorzitter: Karekezi, Freddy**

**Penningmeester: Munyankiko, Madeleine**

**Secretaris: Ina van Dijk**